

**CITTA'DI IMPERIA**

**Settore Affari Legali, Gare, Contratti, Appalti,**

**S.U.A.P. - U.R.P.**

**Servizio S.U.A.P.**

***Responsabile del procedimento:* [elenco\_richiedenti]**

**DETERMINAZIONE FINALE DI APPROVAZIONE DEL PROGETTO PER LA REALIZZAZIONE DI [oggetto] PROGETTO IN VARIANTE AL VIGENTE P.R.G., ai sensi del combinato disposto degli art.10 della L.R. n.10/2012 e art.14 quater della L. 241/1990 e s.m.i.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO S.U.A.P.**

**[elenco\_concessionari]**

***Premesso che:***

* *che in data [data\_protocollo] ns. prot. [protocollo], il Sig.**[elenco\_richiedenti]* *residente a [richiedenti\_comune] c.f.* **[specificare\_CODICE\_FISCALE]** *in qualità di legale rappresentante della società denominata* **[specificare\_nome]**  *con sede legale ad* **[specificare\_luogo]** *in Via* **[specificare\_luogo]***, ha presentato domanda intesa ad ottenere l’autorizzazione all'esecuzione dell’intervento volto alla realizzazione [oggetto] sita in* **[specificare\_luogo]***, progetto in variante al vigente P.R.G.*

*A seguito della sopracitata istanza si è avviato il conseguente procedimento amministrativo unico in variante al PRG del Comune di Imperia mediante ricorso allo SUAP come contemplato dall'art. 10, comma 3° della L.R. Liguria n. 10 del 5 aprile 2012.*

*Il percorso amministrativo si è sviluppato secondo le sotto individuate sequenze:*

* *Convocazione prima Conferenza dei Servizi Referente svoltasi in data* ***[data\_rilascio\_cs\_ref]*** *nel Comune in intestazione sfociata* ***[esito\_cs\_ref]*** *nella richiesta al tecnico abilitato di* ***[integrazioni\_csr]*** *a**seguito di parerei specifici di alcuni Enti partecipanti.*
* *Con riferimento alla sopracitata Conferenza dei Servizi il progettista trasmette allo SUAP integrazione documentale con prot.*  **[specificare\_numero]** *del* **[specificare\_data]***.*
* *Convocazione seconda Conferenza dei Servizi Referente svoltasi in data* ***[data\_rilascio\_cs\_ref]*** *nel Comune in intestazione sfociata* ***[esito\_cs\_ref]*** *nella richiesta al tecnico abilitato di* **[integrazioni\_csr]***a**seguito di parerei specifici di alcuni Enti partecipanti.*
* *Visto quanto sopra le integrazioni richieste pervenivano in data* **[specificare\_data]** *con nota prot.* **[specificare\_numero]***.*
* *Pubblicazione, ai sensi dell'art 10 comma 5 L.R. n°10 del 5/04/2012, in data 09/02/2017 sul quotidiano "Il Secolo XIX" dell'avviso di deposito degli atti presentati in libera visione al pubblico per eventuali osservazioni.*
* *Dichiarazione del 27/02/2017 di constatazione dell'assenza di osservazioni pervenute in merito all'istanza in oggetto.*
* *Delibera di approvazione del progetto in trattazione da parte del Consiglio Comunale di Imperia con deliberazione n°* ***[numero\_parere\_cons\_com]*** *del* ***[data\_rilascio\_cons\_com]****.*
* *Delibera di approvazione della Giunta Regionale Liguria n°* **[specificare\_numero]** *del* **[specificare\_data]***.*
* *Conferenza dei Servizi Deliberante del* ***[data\_rilascio\_cs\_del]*** *conclusasi con la determinazione di approvare il progetto inerente la*  ***[oggetto]***  *sita in* ***[ubicazione]****; progetto in variante al vigente P.R.G., subordinata a prescrizioni e condizioni.*
* *Pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria n°* **[specificare\_numero]** *del* **[specificare\_data]** *e sul sito Istituzionale del Comune di Imperia ai sensi dell'articolo 10 comma 10 L.R. 5 aprile 2012 n°10.*

***Richiamati:***

*- la nota del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, Sopraintendenza delle Belle Arti e del Paesaggio per la Città Metropolitana di Genova e le Provincie di Imperia, la Spezia e Savona in data* ***[data\_rilascio\_sopr\_arch]*** *alle seguenti condizioni:*

* ***[prescrizioni\_sopr\_arch]***

*-la Delibera di Giunta Regionale* ***[numero\_parere\_rl\_difsuolo]*** *del* **[*data\_rilascio\_parere\_rl\_difsuolo]*** *della Regione Liguria Dipartimento Territorio, Ambiente, Infrastrutture e Trasporti, settore Urbanistica con la quale, valutata l'istanza in esame ritiene che:*

* ***[prescrizioni\_rl\_difsuolo]***
* *la nota PEC XXXXXX in data della Regione Liguria Dipartimento Territorio, Ambiente, Infrastrutture e Trasporti Settore Difesa del suolo Savona e Imperia - Ufficio di Imperia, con la quale si comunica allo S.U.A.P. che* ***[esito\_rl\_difsuolo]***
* *il parere igenico sanitario favorevole alla pratica in oggetto dell'ASL n°1 Imperiese come si evince dal verbale della Conferenza dei Servizi in Sede Referente del* ***[data\_rilascio\_cs\_ref]****;*
* *il parere favorevole all'istanza in oggetto dei Vigili del Fuoco a firma dell'Ing.* **[specificare\_nome\_COGNOME]** *in sede di Conferenza Deliberante;*
* *il parere favorevole dell'ARPAL all'istanza in oggetto formalizzato con nota Prot.* ***[protocollo\_rilascio\_arpal]*** *del* ***[data\_rilascio\_arpal]*** *specificante* ***[esito\_arpal]****, come da normativa vigente, ma inoltre andranno rispettate le sotto indicate condizioni:*
* ***[prescrizioni\_arpal]***

*- il parere favorevole espresso dall'Agenzia delle dogane e dei Monopoli con nostro protocollo n°* ***[protocollo\_ricezione\_arpal]*** *del* ***[data\_ricezione\_arpal]*** *condizionato alle seguenti condizioni:*

* ***[prescrizioni\_dogane]***
* *la delibera Consigliare n°* ***[numero\_parere\_cons\_com]*** *del* ***[data\_rilascio\_cons\_com]*** *che ha approvato la variante al PRG, formulando altresì parere di assenso alla istanza citata in oggetto per gli effetti delle disposizioni contenute nella L.R. 05/04/2012 n. 10 e s.m.i. come da elaborati costituenti il progetto di cui all'istanza SUAP del* **[specificare\_data]**

***Visti:***

* *la Legge n.241/1990 e s.m.i.;*
* *il D.P.R. n.160 del 07/09/2010;*
* *la Legge Regione Liguria 05/04/2012 n° 10 e s.m.i.;*

***DETERMINA***

*la positiva conclusione del procedimento della Conferenza dei Servizi in argomento, convocata ai sensi del combinato disposto degli art.10 della L.R. n.10/2012 e art.14 quater della L. 241/1990 e s.m.i, per l'esame della richiesta presentata dal Sig. [elenco\_richiedenti] in qualità di legale rappresentante della società denominata* **[specificare\_nome]**  *con sede legale ad* **[specificare\_luogo]** *in Via* ***[ubicazione]****, come meglio in premessa descritta.*

*La presente determinazione e la realizzazione del progetto, costituite dai sottoelencati elaborati tecnici, cartografici e normativi, a firma [elenco\_progettisti] conservati agli atti del SUAP del Comune di Imperia, sono sottoposte alle seguenti condizioni e prescrizioni:*

1. ***[prescrizioni\_sopr\_arch]***
2. ***[prescrizioni\_rl\_difsuolo]***
3. ***prescrizioni\_arpal]***
4. ***[prescrizioni\_dogane]***

***ELABORATI DI PROGETTO***

***di dare atto che,*** *ai sensi dell'art.14-quater comma 1, la presente determinazione motivata di conclusione della conferenza, adottata dall'amministrazione procedente all'esito della stessa, sostituisce a ogni effetto tutti gli atti di assenso, comunque denominati, di competenza delle amministrazioni e dei gestori di beni o servizi pubblici interessati;*

***di disporre:***

*a) la notifica del presente provvedimento al richiedente, Sig. [elenco\_richiedenti];*

*b) la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune nella Sezione Amministrazione Trasparente, - Provvedimenti Dirigenziali dei contenuti del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 33/2013;*

*c) l'inoltro di copia della presente a tutti soggetti intervenuti nel procedimento per l'adozione degli atti di competenza.*

*Imperia lì [data]*

***Il Responsabile del Servizio S.U.A.P.***

***Vittorio PANIZZA***

*OMESSI GLI ALLEGATI*

*AGLI ATTI DEL S.U.A.P.*

*DEL COMUNE DI IMPERIA*

*Avverso il presente atto è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale avanti il TAR Liguria secondo le modalità di cui al D. Lgs. 02/07/2010, n. 104 (Codice del Processo Amministrativo) o il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ai sensi del D.P.R. 24.11.1971 rispettivamente entro 60 e 120 gg. dalla data di avvenuta notificazione.*

*Il presente atto è firmato digitalmente dal Funzionario responsabile dell'ufficio ed è acquisito dall'amministrazione procedente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. e sostituisce la forma cartacea e la firma autografa.*